



СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН "СЕРДИКА"

1202 София, бул. Княгиня Мария-Луиза, 88 тел: 921 80 10; факс: 832 20 95, www.serdika.bg

СО Район СЕРДИКА

бул. Мария Луиза 88
тел. 921-80-19; 921-80-48
№ РСР19-РД92-35
от 22.11.2019 15:28:31



ПРОТОКОЛ №1

за

работата на комисията в обществена поръчка с предмет:

ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ И НАПИТКИ В ДЕТСКИ ЗАВЕДЕНИЯ И ЯСЛА НА ТЕРИТОРИЯТА НА СО-РАЙОН "СЕРДИКА"

В изпълнение на Заповед № РСР19-РД92-28/11.11.2019г. на ВрИД кмета на СО – район „Сердика“ на 11.11.2019г., в 10:00 часа, в Заседателната зала на административната сграда на СО-район “Сердика”, за да отвори постъпилите в срок оферти на участниците в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на хранителни стоки и напитки в детски заведения и ясла на територията на СО-район “Сердика”**, открита с Решение № РСР19-РД93-9/19.09.2019г. на кмета на СО – район „Сердика”, се събра на заседание:

Комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Райна СОТИРОВА – началник-отдел ОКСДС и

- ЧЛЕНОВЕ:** 1. Любомира ЛУКАЙЧЕВА – старши експерт, ОКСДС;
2. Елина ТЕМЕЛКОВА – старши юриконсулт, отдел ПНДО;
3. Ива ВЛАДОВА – старши експерт, отдел УОС
4. Красимир СТОИЛКОВ – главен счетоводител в ДД „Образование”

Процедурата е открита с Решение № РСР19-РД93-9/19.09.2019г. на кмета на СО- район „Сердика”. Обявлението за поръчка № РСР19-ДИ05-1095/19.09.2019г. е публикувано в електронната страница на Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер: 01271-2019-0005, в Официалния вестник на Европейския съюз под номер:2019/S 184-447315 и в електронната страница на Възложителя, раздел „Профил на купувача”.

Председателят на комисията откри заседанието, обяви, че са спазени всички изисквания на процедурата и представи състава на комисията съгласно Заповед № РСР19-РД92-28/11.11.2019г. на кмета на СО-район “Сердика”, състоящ се от служители на района.

В указания в раздел IV.2.2 на Обявление за поръчка № РСР19-ДИ05-1095/19.09.2019г. срок за подаване на оферти, са депозираны 2 (две) предложения. Получените и регистрирани с номер, дата и час оферти бяха предадени от г-жа Стоилка Миланова, главен специалист в отдел ПНДО, на председателя на комисията, който прие 2 (две) предложения, всяко от които запечатано в непрозрачна опаковка и подпечатани с официалния печат на кмета. За предаването на офертите и копие от регистъра беше подписан протокол.